



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2567

เทศบาลตำบลโนนตาล  
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

---

งานแผนและงบประมาณ  
สำนักงานปลัด  
เทศบาลตำบลโนนตาล

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2561 แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบ วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

โดยการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม การพัฒนาที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการดำเนินงานชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้ การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

เทศบาลตำบลโนนตาล ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการ ดำเนินการในครั้งนี้และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะเป็นแนวทาง ดำเนินการและเป็นเป้าหมายที่ดีในการบริหารงานของเทศบาลตำบลโนนตาลในระยะต่อไป

เทศบาลตำบลโนนตาล  
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

## สารบัญ

<u>เรื่อง</u>	<u>หน้า</u>
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
<b>ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม</b>	
2.1 บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.1)	3 - 9
2.2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม /งบประมาณ (แบบ ผด.2)	10 - 31

## บทนำ

### 1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม พัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- 1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- 2) โครงการ กิจกรรม การพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)
- 3) โครงการ กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 4) โครงการ กิจกรรม การพัฒนาอื่นๆที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินการ

1. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง
2. เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

### 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### 4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 4.1 เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
- 4.2 เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 4.3 เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
- 4.4 การดำเนินการตามแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมเป็นไปอย่างถูกต้อง
- 4.5 เทศบาลตำบลโนนตาล มีแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

## คำนำ

เนื่องด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลโนนตาล จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโนนตาล ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการในการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนตาล และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

งานแผนและงบประมาณ  
เทศบาลตำบลโนนตาล

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b> ที่มาของแผนการดำเนินงาน	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
<b>ส่วนที่ ๒</b> บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์	
๑. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๕ - ๙
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๐ - ๒๙
๓. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)	๓๐-๓๕

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก































		ที่เกิดขึ้นจากโครงการ		ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -ค่าอาหารกลางวันนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล  -ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล อัตรา 1,700 บาทต่อคน  -ค่าสนับสนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ -ค่าหนังสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่าเครื่องแบบนักเรียน-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อให้เด็กมีการพัฒนาการและสุขภาพที่ดีตามวัย  เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล  เพื่อส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล	324,135	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล	งานการศึกษา	←												→
			107,100	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล	งานการศึกษา	←												→
			71,190	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนตาล	งานการศึกษา	←												→

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว การบริการ การค้าและการลงทุน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด 2.สร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ชุมชนและสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม





















3.	โครงการพัฒนาสถานที่ทำงานด้วยเทคนิคกิจกรรม 5 ส	<p>ในเขตอำเภอเมืองร้อยเอ็ด ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>รณรงค์การพัฒนา ทำความสะอาดภายในบริเวณอาคารสำนักงาน พื้นที่รอบอาคารสำนักงานให้มีความสะอาดเป็นระบบระเบียบ</p>	20,000	ตำบลโนนตาล	สำนักปลัด												
----	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง-การบริหาร-นโยบายของรัฐและส่วนที่เกี่ยวข้อง

➤ แผนงานสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
						พ.ศ.2566						พ.ศ.2567					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.





















